

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ ДМТТМП

Н.Р. Галиуллов

«___» _____ 20___ г.

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования-программы подготовки специалистов среднего звена
(ОПОП СПО - ППССЗ)
областного государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения
«Димитровградский механико-технологический техникум молочной промышленности»
по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование
базовый уровень подготовки

Квалификация: техник – теплотехник

Форма обучения: заочная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

На базе: среднего (полного) общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: технический

Год начала подготовки по УП: 2016г.

4. Пояснения к учебному плану

1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»

1.1. Настоящий учебный план специальности 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» разработан ОГБПОУ ДМТТМП на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 823 от 28.07.2014 года и зарегистрирован Министерством юстиции № 33824 от 25.08.2014 г.

1.2. Рабочий учебный план (далее – РУП) разработан в соответствии с законодательными, нормативно-правовыми актами и рекомендациями, регламентирующими организацию учебного процесса:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» (редакция от 14.05.2014 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 №594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2014 г. №115 «Об утверждении порядка заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2013 г. №1186 «Об утверждении порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем образовании и их дубликатов»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 №02-68 г. «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. №31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г №1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Рекомендации по организации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, для использования в работе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, ФГАУ «ФИРО», 25.02.2015 г.;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования, ФГУ <ФИРО>, 10.04.2014 г.;
- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации»;
- Методические рекомендации по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с учётом принимаемых профессиональных стандартов от 20.04.2015 г. №ДЛ-11/Об вн.

В период обучения на II курсе (по окончанию IV семестра) в период летних каникул с юношами проводятся учебные сборы (1 неделя) на базе воинских частей, определенных военным комиссариатом.

1.3. Настоящий учебный план вводится с 01 сентября 2016 года

1.4. Учебный план ОПОП СПО- ППССЗ составлен совместно с социальными партнерами-представителями работодателей с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1 Рабочий учебный план определяет перечень, объём, распределение по семестрам, последовательности изучения (освоения, проведения) дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной, производственной практик, виды учебных занятий, формы промежуточной и государственной (итоговой) аттестации студентов.

2.2. **Начало учебных занятий.** Начало учебных занятий на 1,2,3 курсах - 01 октября, окончание - в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

2.3. **Нормы учебной нагрузки студентов.** Максимальный объём учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП. Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки в период теоретического обучения, учебной и производственной практики составляет 36 академических часов в неделю. Аудиторная нагрузка составляет 160 часов на учебный год.

2.4. **Продолжительность учебной недели.** Рабочим учебным планом предусматривается пятидневная рабочая неделя.

2.5. Продолжительность учебных занятий. Продолжительность учебных занятий - 45 минут. Предусмотрено проведение сдвоенных учебных занятий одной дисциплины (МДК) -группировка парами с пятиминутным перерывом между занятиями, с перерывом на 10 минут между парами. Для студентов предусмотрена большая перемена (перерыв на обед)- 40 минут.

2.6. Принцип организации учебных занятий. Для освоения профессионального цикла планируется их концентрированное изучение за счет объединения занятий в блоки, сокращения числа параллельно изучаемых дисциплин в течение дня и недели. Для реализации концентрированного изучения:

- Учебный год разбит на учебные семестры (осенний и весенний), учебные семестры разделены на 1 и 2, 3и 4, 5 и 6.

2.7. Организация изучения отдельных учебных дисциплин и профессиональных модулей. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает 4 часа обязательных аудиторных занятий .

2.8.Организация изучения отдельных учебных дисциплин и профессиональных модулей. В профессиональных модулях предусмотрено выполнение курсового проекта(проектов) и 1 курсовой работы: 2 курсовых проекта предусмотрены в ПМ.01 «Эксплуатация теплотехнического оборудования» в объеме по 30 часов, курсовую работу в ПМ.04 «Организация и управление работой трудового коллектива» в объеме 20 часов. Выполнение курсовых работ (проектов) рассматривается как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение модуля. Реализация ОПОП СПО -ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров с лицензионным программным обеспечением. Проведение лабораторных работ в рамках освоения обучающимися профессиональных модулей и дисциплин предусмотрено в условиях созданной соответствующей образовательной среды в учреждении, а также может осуществляться с участием социальных партнеров.

2.9. Система контроля и оценки процесса и результатов освоения ОПОП СПО - ППССЗ. Формы и процедуры текущего контроля знаний: устный, письменный, тестовый опрос, контрольная, практическая или лабораторная работа, реферат, защита творческой работы, рейтинговые и накопительные системы оценивания определяются преподавателями, отражаются отдельным разделом в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик и проводятся за счёт часов отведённых на освоение соответствующих дисциплин и профессиональных модулей.

2.10. Организация консультаций. Консультации для студентов заочной формы получения образования предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год.

2.11. Порядок проведения учебной и производственной практик, преддипломной практики. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей и реализуются самостоятельно. Производственная практика (преддипломная), предусмотрена ФГОС СПО, проводится непосредственно перед Государственной (итоговой) аттестацией студентов. Обязательная нагрузка студентов при прохождении преддипломной практики составляет 36 часов в неделю.

2.12. Время и сроки проведения каникул. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период. Общее число недель каникулярного времени составляет 35 недель, в том числе 8 недель в зимний период

3. Порядок аттестации студентов

3.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию студентов. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей по результатам их освоения планируется обязательная промежуточная аттестация.

3.2. Формами промежуточной аттестации являются:

- по дисциплинам ОГСЭ, ЕН и профессиональному учебным циклам – ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен); ДЗ* (комплексный дифференцированный зачет) или Э* (комплексный экзамен);

- по профессиональным модулям – Кв.Э (квалификационный экзамен).

3.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена (комплексного) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного (комплексного) зачета проводятся за счет времени, отведенных на освоение соответствующих дисциплин и МДК.

3.4. При определении формы и периодичности промежуточной аттестации учтено ограничение по количеству экзаменов (комплексных) (не более 8) и зачетов, дифференцированных (комплексных) зачетов (не более 10) в учебном году. В случае если учебная дисциплина или ПМ осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация на каждый семестр не планируется, учет учебных достижений студентов проводится при помощи различных форм текущего контроля (текущая аттестация за семестр). Для оценки результатов освоения ППССЗ используются накопительные и рейтинговые системы оценивания.

3.5. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля.

3.6. Учреждением созданы условия для максимального приближения программ промежуточной аттестации студентов по дисциплинам и МДК профессионального учебного цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. В этих целях при проведении всех видов экзаменов, включая экзамены (квалификационные), приказом директора создаются экзаменационные комиссии, в работе которых в качестве внешних экспертов, кроме преподавателей конкретной дисциплины и МДК, привлекаются представители работодателей, социальных партнеров, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Курсовые проекты (работы) защищаются обучающимися открыто при комиссиях с обязательным участием работодателей.

3.7. При концентрированном изучении учебных дисциплин модулей промежуточная аттестация проводится рассредоточено в течении семестра непосредственно после завершения освоения соответствующих программ дисциплин, МДК, ПМ, при этом экзамены чередуются с днями учебных занятий, экзамены проводят за счет времени, отведенных на промежуточную аттестацию (не более 1 недели в семестр).

3.8. Государственная (итоговая) аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателей и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются на основании «Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена».

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

_____ Н. В. Дергунова «__» _____ 2016 г.

Зав. заочным отделением

_____ С.А. Сулейманова «__» _____ 2016 г.

Председатель методической
цикловой комиссии

_____ И.А. Ворогушина «__» _____ 2016 г.

Начальник отдела энергоаудита
ЗАО «Промсервис»

_____ С. Н. Емельянова «__» _____ 2016 г.

Консультант отдела по организации
среднего профессионального образования

_____ Е.А. Хохлова «__» _____ 2016 г.

