

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Областное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**среднего профессионального образования**  
**«Димитровградский механико-технологический техникум**  
**молочной промышленности»**

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ОГБОУ СПО «ДМТТМП»  
  
 Н.Р. Галиуллов  
 « 06 » апреля 2015г.



**ПРАВИЛА**  
 приема на обучение по образовательным программам  
 среднего профессионального образования  
 в областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего  
 профессионального образования «Димитровградский механико-технологический  
 техникум молочной промышленности»  
**на 2015/2016 учебный год**

**ПР-02-2015**

**Димитровград 2015**

Изменение №	Дата
-------------	------

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 2 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Организация приема в техникум .....	5
3	Организация информирования поступающих .....	6
4	Прием документов от поступающих.....	8
5	Зачисление в техникум.....	13
	Приложение 1 Бланк заявления.....	14
	Приложение 2 Бланк расписки.....	16
	Лист согласования .....	17
	Лист регистрации изменений.....	18
	Лист ознакомления с изменениями.....	19
	Лист рассылки.....	20

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 3 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Димитровградский механико-технологический техникум молочной промышленности» (далее - техникум), за счет бюджета Ульяновской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджета Ульяновской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Правила приема в техникум на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

1.3 Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБОУ СПО «ДМТТМП»	ПР-02-2015	стр. 4 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Ульяновской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.5 Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6 Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7 Техникум осуществляет в 2015 году прием абитуриентов для подготовки специалистов среднего звена.

Формы обучения:

- Очная
- Заочная

### Перечень специальностей, формы и сроки обучения

Код и наименование специальностей	Нормативные сроки обучения, количество бюджетных мест				Квалификация
	Очная форма		Заочная форма		
	База 9 классов	База 11 классов	База 9 классов	База 11 классов	
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 г. 10 мес.	1 г. 10 мес.	-	2 г. 10 мес.	Бухгалтер
38.02.07 Банковское дело	2 г. 10 мес.	1 г. 10 мес.	-	2 г. 10 мес.	Специалист банковского дела

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015			стр. 5 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год			

13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование	3 г. 10 мес. <b>(25 мест бюджетных)</b>	-	-	3 г. 10 мес.	техник-теплотехник
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	3 г. 10 мес. <b>(25 мест бюджетных)</b>	-	4г. 10 мес.	3 г. 10 мес.	техник-механик
15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок	3 г. 10 мес. <b>(25 мест бюджетных)</b>	-	-	3 г. 10 мес.	техник-механик
19.02.07 Технология молока и молочных продуктов	3 г. 10 мес. <b>(25 мест бюджетных)</b>	-	-	3 г. 10 мес.	техник-технолог
19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов	3 г. 10 мес.	-	-	3 г. 10 мес.	техник-технолог
19.02.09 Технология жиров и жирозаменителей	3 г. 10 мес.	-	-	3 г. 10 мес.	техник-технолог
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	3 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.	-	-	Техник по информационным системам
08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования газоснабжения	3 г. 10 мес.	-	-	-	Техник

## 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 6 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором техникума.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4 При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

3.1 Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам имея лицензию на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей): с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 7 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Ульяновской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 8 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6 Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

#### **4 ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ**

4.1 Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан (приложение 1).

Сроки приема документов:

на очную форму получения образования с 1 июня до 15 августа; при наличии свободных мест прием документов продлевается до 1 октября текущего года;

на заочную форму получения образования – с 1 июня по 15 сентября.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;

– 6 фотографии 3×4;

– ксерокопию свидетельства о браке (при смене фамилии).

4.2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 9 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

– оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

– 6 фотографии 3×4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 10 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании
- и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость предоставления общежития.
- В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.
- Подписью поступающего заверяется также следующее:
  - получение среднего профессионального образования впервые;
  - ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4 При поступлении на обучение по специальностям 19.02.07 «Технология молока и молочных продуктов», 19.02.08 «Технология мяса и мясных продуктов», 19.02.09 «Технология жиров и жирозаменителей», 15.02.01 «Монтаж и техническая

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 11 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

эксплуатация промышленного оборудования» и 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок», входящих в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 12 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

4.5 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Возможность предоставления документов в приемную комиссию техникума в электронной форме не предусмотрена.

4.6 Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.7 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

4.8 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.9 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.10 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (приложение 2).

4.11 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 13 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

## **5 ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ**

5.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в сроки, установленные техникумом (п. 4.2 настоящих Правил).

5.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

5.3 В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Ульяновской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 14 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

## Приложение 1

### Бланк заявления



Директору ОГБОУ СПО «ДМТТМП» Н.Р. Галиуллову

**От**

Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				

Зачислить на \_\_\_\_\_ курс  
Приказ № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.  
Директор техникума \_\_\_\_\_

проживающего (ей): индекс   
\_\_\_\_\_ адрес постоянной прописки

Документ, удостоверяющий личность  
серия  №   
выдан    \_\_\_\_\_  
указать кем выдан

Рег. № \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_  
домашний \_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня в число студентов ОГБОУ СПО «ДМТТМП» по очной  заочной  форме обучения  
По направлению (специальности) \_\_\_\_\_

на места, финансируемые из бюджета ; с полным возмещением затрат на обучение

**О себе сообщаю следующие данные:**

Дата рождения    Место рождения \_\_\_\_\_

Окончил (а): в  году \_\_\_\_\_

полное наименование образовательного учреждения

Документ об образовании: аттестат ; диплом .

номер

Иностранный язык: английский , немецкий , французский , не изучал или другой .

В общежитии: нуждаюсь  не нуждаюсь

Для очной формы обучения Ф.И.О. родителей (полностью), место работы и рабочий телефон:

мать \_\_\_\_\_

отец \_\_\_\_\_

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 15 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

### Оборотная сторона заявления

Согласно Правилам приема прилагаю следующие документы:

- 1) Аттестат + копия
- 2) Копия паспорта
- 3) 6 фотографий 3x4
- 4) Медицинская справка  (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приема, уставом ознакомлен (а)

Подпись \_\_\_\_\_

Подтверждаю факт получения среднего профессионального образования впервые  не впервые

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен (а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ

Подпись \_\_\_\_\_

С датой представления оригинала документа об образовании ознакомлен (а)

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Средний балл аттестата –

«5» –

«4» –

«3» –

Документы принял технический секретарь приемной комиссии

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

<b>ОГБОУ СПО «ДМТТМП»</b>	ПР-02-2015	стр. 16 из 20
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «ДМТТМП» на 2015-2016 учебный год	

**Приложение 2**

**Бланк расписки**

**ОГБОУ СПО «ДМТТМП»**

**РАСПИСКА № \_\_\_\_\_**

О приеме документов на специальность \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ПРИНЯТЫ ДОКУМЕНТЫ**

1. Заявление
2. Аттестат или диплом об образовании (подлинник, копия)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(наименование)
3. \_\_\_\_\_ фотографий 3×4
4. Копия паспорта
5. Справка о медосмотре (для специальностей 15.02.01; 15.02.06; 19.02.07; 19.02.08; 19.02.09)
6. Свидетельство о результатах ЕГЭ  
\_\_\_\_\_  
(указать предметы)

**Дополнительно принял:**

Технический секретарь приемной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные в приемную комиссию. Документы возвращаются приемной комиссией техникума в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

**Для зачисления оригиналы документов возвращаются в приемную комиссию не позднее 15 августа 2015г.**

\_\_\_\_\_ (подпись)

Изменение № _____	Дата _____
-------------------	------------